

Het gesprek aangaan

Heb je niet de gewoonte om te praten over welzijn op het werk, psychosociale risico's en vind je dit toch spannend? We geven je alvast enkele handvaten mee! Alles begint bij communicatie, dus neem je tijd om volgende elementen goed uit te leggen.

Why?

- ✓ Waarom wil je het gesprek aangaan? Waarom nu? Welk doel heb je voor ogen en wat kunnen je medewerkers verwachten?
- ✓ Voorbeeld: We merken dat de laatste tijd de stress op de werkvloer toegenomen is en we zijn bezorgd over jullie gezondheid, daarom willen we graag met jou/jullie het gesprek aangaan om uit te zoeken wat de oorzaken zijn en hoe we jullie hierbij kunnen ondersteunen.
- ✓ Vertrek vanuit een objectieve observatie, vertel wat dat als effect heeft en nodig uit!

How?

- ✓ Welk soort gesprek: 1-1 of in groep? Welke topics zullen besproken worden? Moet er iets voorbereid worden?
- ✓ Voorbeeld: De bedrijfsleider zal de komende 2 weken op elke afdeling langskomen om met de leidinggevende / medewerkers een gesprek te hebben van ongeveer 45 min over de werkdruk, communicatie,... Denk gerust al eens na over wat je wil vertellen.
- ✓ Hoe duidelijker de instructie, hoe meer kans om een open en nuttig gesprek te voeren.



What's next?

Met de input uit de gesprekken kan je de #Me(n)taal krachtig tool invullen en actiepunten bepalen om verder actie te ondernemen.

Op het einde van elke gesprek: vertel aan je medewerker(s) wat de volgende stappen zullen zijn en hoe ze hierover zullen geïnformeerd worden. Maak ook duidelijk dat het niet mogelijk is om alle noden en wensen in te vullen (op korte termijn).